भारत सरकार
केन्द्रीय जल आयोग
ऊपरी यमुना मण्डल

कालिंदी भवन, बी-5, तारा क्रिसेंट रोड,
कुतुब संस्थानिक क्षेत्र, नई दिल्ली-110016

क्रमांक: 01/02/04/2022-UYD/778-84 दिनांक: 14/02/2022

<u>कोटेशन आमंत्रण सूचना</u>

(NIQ No. 21../2021-22/UYD/Delhi)

भारत के राष्ट्रपति के ओर से अधोहस्ताक्षरी द्वारा संलग्न विवरण के: "कालिंदी भवन , नई दिल्ली में स्थापित स्पिलिट / विंडो वातानुकूलित यंत्रो (**45 nos.**) के कौंप्रिहेंसिव रख- रखाव का कार्य" हेतु कोटेशन आमंत्रित किए जाते है। इच्छुक प्रतिष्ठित फ़र्म संलग्न निर्धारित प्रपत्र में अपनी कोटेशन बंद लिफ़ाफ़े में दिनांक 25.02.2022 को अपराहन 15:00 बजे तक जमा करा सकते है। कोटेशन उसी दिन अपराहन 15:30 बजे इच्छुक कोटेशनदाताओं या उनके प्रतिनिधि की उपस्थिति में खोली जाएगी।

कार्य की सूची एवं विशिष्टियाँ (**Specifications**): संलग्न विवरण के अनुसार।

1. कालिंदी भवन, नई दिल्ली में स्थापित स्पिलिट / विंडो वातानुकूलित यंत्रो (**45 nos.**) के कौंप्रिहेंसिव रख- रखाव का कार्य करने की अवधि 6 महीने की है जिसमे एजेंसी को प्रत्येक स्पिलिट / विंडो वातानुकूलित यंत्रो (**45 nos.**) की सर्विसिंग 2 बार, कार्यारम्भ पत्र जारी होने से 10 दिनों के भीतर और कार्य समाप्त होने से 10 दिन पहले सर्विस करना होगा|
2. एजेंसी व्यापक रखरखाव के एक भाग के रूप में बिना किसी अतिरिक्त शुल्क के तुरंत 5000/- या इससे कम लागत वाले तांबे के पाइप, पीवीसी टेप थिंबल्स, रनिंग कैपेसिटर, एयर फिल्टर आदि प्रत्येक स्पिलिट / विंडो वातानुकूलित यंत्रो (**45 nos.**) में किसी भी दोषपूर्ण भाग बदल देगी |
3. एजेंसी स्पिलिट / विंडो वातानुकूलित यंत्रो (**45 nos.**) मे आर-**22** रेफ्रीजरेंट गैस की आपूर्ति और रिचार्जिंग सुनिश्चित करेगी जिसमें दबाव परीक्षण, रिसाव का पता लगाना, वैक्यूम पंप संचालन, परीक्षण और आवश्यकतानुसार चालू करना शामिल है| व्यापक रखरखाव के एक भाग के रूप में आर-**22** रेफ्रीजरेंट गैस की आपूर्ति और रिचार्जिंग के लिए कोई अतिरिक्त शुल्क नहीं दिया जाएगी|
4. एजेंसी प्रत्येक सप्ताह/शिकायतों आने के पश्चात, स्पिलिट विंडो वातानुकूलित यंत्रो/को तकनीकी विशेषज्ञों के द्वारा ठीक करवाना सुनिश्चित करे|
5. कोटेशनदाताओं से अनुरोध है कि वे कार्य स्थल, कालिंदी भवन, नई दिल्ली में स्थापित स्पिलिट / विंडो वातानुकूलित यंत्रो (**45 nos.**) का निरक्षण करने के पश्चात वास्तविक स्थिति को देखते हुए यदि किसी प्रकार की मरम्मत की आवश्यकता हो तो, सभी खर्चे को सम्मलित करते हुए उपरोक्त कार्य हेतु बोली/ दरें लगाये| वातानुकूलित संयन्त्र जिस भी परिस्थिति मे उपलब्ध है वही से एजेंसी को इन्हें वर्किंग कंडीशन मे लाना होगा इसके लिए अतिरिक्त भुगतान नही किया जाएगा|

नियम एवं शर्तें:

1. उपरोक्त कार्य कालिंदी भवन, नई दिल्ली में स्थापित स्पिलिट / विंडो वातानुकूलित यंत्रो (**45 nos.**) के कॉम्प्रिहेंसिव रख-रखाव का कार्य कराने के लिए है|
2. कार्य विशिष्टियों (Specifications) के अनुसार कार्य आदेश जारी होने के (1 अप्रैल 2022 से 30 सितम्बर 2022) के अंदर पूरा करना अनिवार्य होगा।
3. इस कार्य में सफल प्रतिभागी को कार्य आरंभ करने से पहले कुल 2780/- की धरोहर राशि एफ॰डी॰आर॰ के रूप में अधिशासी अभियंता, ऊपरी यमुना मण्डल, केंद्रीय जल आयोग के पक्ष में जो कि नई दिल्ली शाखा में देय एवं कम माह दिसंबर 2022 तक वैध हो, जमा करनी होगी|
4. सफल प्रतिभागी की निष्पादन गारंटी राशि कार्य संतोषजनक पूर्ण होने के उपरांत रिलीज की जाएगी|
5. मुहरबंद लिफ़ाफ़े पर कार्य का नाम एवं कोटेशन संख्या आदि लिखा होना चाहिए।
6. कोटेशन संलग्न निर्धारित प्रपत्र में फ़र्म के लेटर पैड पर होनी चाहिए।
7. कोटेशन आमंत्रण सूचना नंबर एवं खोलने की तारीख लिफ़ाफ़े के ऊपर लिखी होनी चाहिए।
8. दरों को शब्दों एवं संख्या दोनों में लिखा होना चाहिए।
9. दरें सभी कर तथा अन्य प्रभार आदि यदि कोई हो तो इसका विवरण अलग से दिया जाना चाहिए।
10. सभी कटिंग्स एवं ओवर राइटिंग्स प्रतिष्ठान के अधिकृत व्यक्ति द्वारा हस्ताक्षरित होने चाहिए।
11. कोटेशन में दर्शायी गयी दरें 9 महीनों तक लागू होगी इस मुद्दे पर किसी कोटेशनदाता की चुप्पी उसकी सहमति मानी जाएगी।
12. कार्य आदेश जारी होने के बाद कार्यालय परिसर में काम के घंटो में काम किया जाएगा | कार्य को बीच में छोड़कर जाने की स्थिति में अथवा संतोषजनक न होने की स्थिति में अथवा किसी शर्त के ना पालन करने पर फर्म को विभाग में ब्लेकलिस्टेड/ बेन कर दिया जाएगा एवं एसी स्थिति में अधोहस्ताक्षरी द्वारा तय की गयी पेनल्टी फर्म को मान्य करनी होगी |
13. कार्य का भुगतान वास्तविक कार्य के आधार पर जाँच उपरांत किया जाएगा।
14. कार्य पूरा होने पर इस कार्यालय में पूर्व प्राप्ति बिल (प्री-रिसिप्टेड बिल) दो प्रतियों में भेजना होगा बिल में धनराशि अंको तथा शब्दो दोनों में लिखा होना चाहिए | तत्पश्चात भुगतान PFMS के माध्यम से किया जाएगा।
15. मात्रा की अनुसूची फॉर्म संख्या-2 में दिया गया है।
16. शर्तों के साथ भेजे गए कोटेशन स्वीकार नहीं किए जाएंगे।
17. कार्य आदेश की मात्रा घटाने या बढ़ाने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी के पास सुरक्षित है। इस संबंध में अधोहस्ताक्षरी का निर्णय अंतिम एवं बाध्यकारी होगा।
18. अधोहस्ताक्षरी के पास बिना कोई कारण बताए किसी अथवा सभी कोटेशन को स्वीकृत/अस्वीकृत करने एवं सम्पूर्ण कोटेशन प्रक्रिया को निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित है। इस संबंध में उनका निर्णय अंतिम एवं बाध्यकारी होगा।
19. निर्धारित तिथि एवं समय के उपरांत प्राप्त होने वाला कोटेशन को स्वीकार नहीं किया जाएगा।
20. फ़र्म GST पंजीकृत होनी चाहिए एवं GST संख्या कोटेशन में दर्शायी होनी चाहिए।

21. कोटेशन फार्म-1 एवं 2 को पूर्णतया: भरकर ही जमा करना होगा, संशयात्मक स्थिति एवं अधूरी सूचना की स्थिति में कोटेशन को अस्वीकार कर दिया जाएगा।

विस्तृत जानकारी के लिए वेबसाईट https://www.cwc.gov.in देखे।

संलग्नक: उपरोक्तानुसार।

अधिशासी अभियंता
ऊपरी यमुना मंडल

प्रतिलिपि:

1. अधीक्षण अभियंता (समन्वय), यमुना बेसिन संगठन, के.ज.आ., नई दिल्ली।
2. अधीक्षण अभियंता, जल विज्ञानीय प्रेक्षण परिमंडल, केन्द्रीय जल आयोग, वैशाली।
3. वेतन एवं लेखाधिकारी, केन्द्रीय जल आयोग, सेवा भवन, नई दिल्ली।
4. सॉफ्टवेयर प्रबंधन निदेशालय को के.ज.आ. की वेबसाईट पर कोटेशन आमंत्रण सूचना को अफ़्लोड करने हेतु ।
5. उपमंडलीय अभियंता (.मु), ऊपरी यमुना मण्डल, के.आ.ज., नई दिल्ली ।
6. लेखानुभाग।
7. सूचना पट्ट।

<u>फॉर्म संख्या:-1</u>

कार्य का नाम: कालिंदी भवन, नई दिल्ली में स्थापित स्पिलिट / विंडो वातानुकूलित यंत्रो **(45 nos.)** के कॉम्प्रिहेंसिव रख - रखाव का कार्य

1	Name of Company/ Firm / Agency (Attach certificate of registration):	
2	Name of proprietor / Director of Company / Firm / agency:	
3	Full Address of Reg. Office :	
4	Telephone No.	
5	FAX No.	
6	E-Mail Address :	
7	Full address of Operating/ Branch Office :	
	Telephone No.	
	FAX No.	
	E-Mail Address :	
8	PAN No. (Attach attested copy)	
9	GST Registration No. (Attach attested copy)	
10	Give details of the major similar contracts handled by the tendering Company / Firm /Agency during the last Three years (attach copy)	
11	Additional information, if any (Attach separate sheet, if required)	

स्थान: अधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर:

दिनांक: अधिकृत व्यक्ति का नाम:

एजेंसी/ फ़र्म की सील:

फॉर्म संख्या-2

मात्रा की अनुसूची

कार्य का नाम: कालिंदी भवन, नई दिल्ली में स्थापित स्पिलिट / विंडो वातानुकूलित यंत्रो (**45 nos.**) के कोंप्रिहेंसिव रख - रखाव का कार्य

S.No.	Description of Items	Qty.	Unit	Rate in Rs.		Amount in Rs.
				Figures	Words	
1	Servicing repair & running comprehensive maintenance contract, complete with labour & materials of existing 2TR/1.5 TR capacity split/window type Air Conditioners (45nos) of different makes installed at Kalindi Bhawan, Qutub Institutional Area, New Delhi (01.April.2022-30.September.2022)	**6**	**Month**			
2	Supply & installation of drain water trey for window type AC	**15**	**No.**			
					राशि (रुपये में)	
					जी.एस.टी. @...... %	
					सकल योग	
					कुल राशि (रूपये में)	

अधिशासी अभियंता
ऊपरी यमुना मण्डल