

Government of India
Central Water Commission
Estt-IX

3rd Floor(S), Sewa Bhavan,
R.K.Puram, New-Delhi 110066
Dated: 8 December, 2021

CIRCULAR

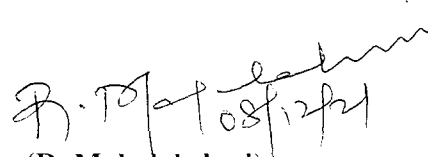
Subject: Republic Day Celebrations, 2022-issue of Invitation Cards-reg.

Please find attached herewith Estt-VIII's circular no. F-20013/1/2017-E.V-III/450 dated 3.12.2021 on the above cited subject, which is self explanatory.

2. In view of the above, officers of Under Secretary and above level/equivalent status, if willing to be invited for Republic Day Celebration, 2022 on 26 January, 2022, may send their details in enclosed prescribed Performa (in quadruplicate) both in Hindi and English to this section, not later than 10.12.2021. Officers retiring prior to 26 January, 2022 need not send their willingness.

3. Apart from this, other information *i.e. a) Pay Scale and Article Number of Table of Precedence, b) Confirmation regarding availability of spouse in Delhi, c) in case an officer is holding more than one appointment, the same may please be indicated in the list so as to avoid duplication and d) full address, alongwith e-mail address and telephone number of the sponsoring authority may please be indicated in order to facilitate timely contact*, may also be included.

Encl: As above


(R. Mahalakshmi)
Section Officer
Tel-011-29583314

Appendix 'C'

PROFORMA
(In respect of Chairman and Members of the Commissions/Committees)
(To be furnished in quadruplicate)

Ministry/Deptt.

Full address & location of office

Office

Name	Designation	Date of continuous appointment in the grade(*)	Scale of pay (Rs.)		Status of officer as equivalent to officers in the Admin. Ministry concerned.	Whether mentioned in the Table of Precedence	Official address showing the place of posting	Married/Un-married	Residential Address	Whether residence on North South of Rajpath
			Pay Level	Basic Pay						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)

Note: In case a person held a rank in the Table of Precedence at any time, the position held by him together, with the rank and the period may also be indicated in column (8).

* This is required only in respect of officers of the rank of Secretary and above.

(Signature of the officer forwarding the list)

Name (in Block letters):

Designation:

Office Address:

Tel.No. (Office) (Res)

"Certified that the status of officers as indicated in Col.No.7 is correct"

(Seal & Signature of Dy. Secy.
in the Administrative Ministry/Deptt. concerned.)
Tel.No. (Office) (Res)

Appendix 'D'

PROFORMA
(In respect of President/Secretaries of Staff Councils)
(To be furnished in quadruplicate)

Ministry/Deptt. Full address & location of office

Office

Name & Designation	Post held in the Staff Council	Married/ Unmarried	Residential Address	Whether residence is on North or South of Rajpath (5)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

(Signature of the officer forwarding the list)

Name (in Block letters):

Designation:

Office Address:

Tel.No. (Office) (Res)

प्रपत्र
(अवर सचिव तथा उससे उच्च अधिकारियों के संबंध में)
(चार प्रतियों में प्रस्तुत करें)

परिशिष्ट 'क'

मंत्रालय/विभाग.....

कार्यालय का पूरा पता एवं

स्थान.....

कार्यालय.....

पदनाम	नाम	इस ग्रेड में निरंतर नियुक्ति की तारीख (*) एवं टेबल ऑफ़ प्रेसिडेंस में स्थान (अनुच्छेद नं.)	वेतन स्तर	वेतनमान मूल वेतन	तैनाती के स्थान सहित कार्यालय का पता	विवाहित/ अविवाहित	आवासीय पता	क्या राजपथ के उत्तर अथवा दक्षिण में बैठेगे (**)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<p>* यह केवल भारत सरकार के सचिव तथा उनके समकक्ष और इससे ऊपर के रैंक के अधिकारियों के संबंध में अपेक्षित है। ऐसे सभी व्यक्तियों के संबंध में जानकारी अर्थात् उनका नाम, पदनाम, वेतन, टेबल ऑफ़ प्रेसिडेंस में आने की तिथि तथा अनुच्छेद संख्या गृह मंत्रालय (पब्लिक अनुभाग) को भी भेजी जाए जिस से वे टेबल ऑफ़ प्रेसिडेंस में वरीयता/अनुच्छेद के अनुसार सत्यापति लिस्ट बनाकर रक्षा मंत्रालय को उपलब्ध करा सकें।</p> <p>** खाली न छोड़ा जाए।</p>								
<p>सूची भेजने वाले अधिकारी के हस्ताक्षर</p>					<p>नाम (स्पष्ट अक्षरों में).....</p> <p>पदनाम.....</p> <p>कार्यालय पता.....</p> <p>दूरभाष सं:.....</p> <p>(कार्यालय)..... (आवास).....</p>			

प्रपत्र
(दिल्ली स्थित सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों / स्वायत्त निकायों के संबंध में)
(चार प्रतियों में प्रस्तुत करें)

परिशिष्ट 'ग'

मंत्रालय/विभाग.....
कार्यालय का पूरा पता एवं स्थान.....

नाम	पदनाम	वेतनमान		अधिकारी का स्तर, संबंधित मंत्रालयों में अधिकारियों की तुलना में किस पद के समान है	तैनाती स्थान सहित कार्यालय का पता	के विवाहित/अविवाहित	आवासीय पता	निवास स्थान के राजपथ उत्तर में है अथवा दक्षिण में
		वेतन स्तर	मूल वेतन					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
कार्यालय				सूची भेजने वाले अधिकारी के हस्ताक्षर				
प्रमाणित किया जाता है कि कॉलम (5) में उल्लिखित अधिकारियों का स्तर सही है।				नाम (स्पष्ट अक्षरों में)				
संबंधित प्रशासनिक मंत्रालय / विभाग के उप सचिव के				पदनाम				
हस्ताक्षर व मोहर				कार्यालय				
दूरभाष सं:				पता				
(कार्यालय)				(आवास)				
				दूरभाष सं:				
				(कार्यालय)				
				(आवास)				

प्रपत्र
(आयोगों / समितियों के अध्यक्ष तथा सदस्य के संबंध में)
(चार प्रतियों में प्रस्तुत करें)

मंत्रालय/विभाग.....
कार्यालय का पूरा पता एवं स्थान.....

आयोग / समिति

नाम	परनाम	इस श्रेड में निरंतर नियुक्ति की तारीख (*)	वेतनमान		अधिकारी का स्तर, संबंधित प्रशासनिक मंत्रालयों में अधिकारियों की तुलना में किस पद के समान है	क्या पूर्वसूची में उल्लिखित है।	तैनाती के स्थान सहित कार्यालय का पता	विवाहित/ अविवाहित	आवनीय पता	निवास स्थान राजपथ उत्तर में अथवा दक्षिण में
			वेतन स्तर	मूल वेतन						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<p>टिप्पणी : यदि कोई व्यक्ति किसी भी समय पूर्वसूची में किसी रैंक पर रहा हो तो कॉलम (8) में उसके द्वारा धारित रैंक व रैंक धारण की अवधि सहित उसका स्तर बताएं।</p> <p>* यह केवल भारत सरकार के सचिवों के समकक्ष तथा ऊपर के स्तर के अधिकारियों के संबंध में अपेक्षित है। संबंधित प्रशासनिक मंत्रालय / विभाग के उप सचिव के</p> <p>हस्ताक्षर व मोहर.....</p> <p>दूरभाष सं:.....</p> <p>(कार्यालय)..... (आवास).....</p> <p>सूची भेजने वाले अधिकारी के हस्ताक्षर</p> <p>नाम (स्पष्ट अक्षरों में).....</p> <p>परनाम.....</p> <p>कार्यालय.....</p> <p>पता.....</p> <p>दूरभाष सं:.....</p> <p>(कार्यालय)..... (आवास).....</p>										

प्रपत्र

(स्टाफ परिषद के अध्यक्ष / सचिवों के संबंध में)

(चार प्रतियों में प्रस्तुत करें)

परिशिष्ट 'घ'

मंत्रालय/विभाग.....

कार्यालय का पूरा पता एवं स्थान.....

कार्यालय.....

नाम व पद	स्टाफ परिषद में धारित पद	विवाहित/ अविवाहित	आवासीय पता	निवास स्थान राजपथ के उत्तर में है अथवा दक्षिण में
1	2	3	4	5

सूची अंग्रेषित करने वाले अधिकारी के हस्ताक्षर

नाम (स्पष्ट अक्षरों में)

पदनाम.....

कार्यालय पता.....

दूरभाष सं:.....

(कार्यालय)..... (आवास).....