

सं.ई-25013/2/2020-हिंदी-1066-1150

भारत सरकार  
जल शक्ति मंत्रालय  
जल संसाधन, नदी विकास एवं गंगा संरक्षण विभाग  
केंद्रीय जल आयोग  
हिंदी अनुभाग

906(द.) सेवा भवन,  
आर.के. पुरम, नई दिल्ली-110066.  
दिनांक: 22 जुलाई, 2021

कार्यालय ज्ञापन

विषय : के.ज.आ.(मुख्यालय) में सरकारी कामकाज मूल रूप से हिंदी में करने के लिए टिप्पण/आलेखन नकद पुरस्कार योजना वर्ष 2020-2021 के दौरान हिंदी में किए गए कार्य का विवरण मंगवाने के संबंध में

उपर्युक्त विषय पर कृपया हिंदी अनुभाग के समसंख्यक पत्र दिनांक 03 मई, 2021 का संदर्भ लें, जिसमें के.ज.आ.(मुख्यालय) में कार्यरत इस योजना में भाग लेने के इच्छुक कर्मचारियों से अपना नामांकन दिनांक 01 जुलाई, 2021 तक भिजवाने का अनुरोध किया गया था परंतु अभी तक नामांकन प्राप्त नहीं हुए हैं।

अतः जो कर्मचारी वर्ष 2020-2021 की टिप्पण-आलेखन प्रतियोगिता में भाग लेने के इच्छुक हैं, वे अपने द्वारा हिंदी में किए गए काम का ब्योरा, अपने नियंत्रक अधिकारी से सत्यापित करवाकर संलग्न प्रपत्र में भरकर, दिनांक 02 अगस्त 2021 तक हिंदी अनुभाग को hindisec-cwc@gov.in पर अवश्य भिजवा दें। इसके पश्चात् प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।

नोट: सभी कर्मचारी अपने कार्य का ब्योरा देते समय प्रत्येक फाइल का नम्बर और उसमें लिखे गए शब्दों की अनुमानित संख्या का उल्लेख अवश्य करें। पुरस्कार निर्धारण हेतु उनके कार्यों की जांच उच्च अधिकारियों की एक समिति द्वारा की जाएगी।

संलग्नक: यथोक्त



(रजिन्दर पाल)

उपनिदेशक (रा.भा.)

बीपीएल: 3720

1. सभी समन्वय/निदेशालय/अनुभाग, के.ज.आ.(मुख्यालय), नई दिल्ली।

**प्रतिलिपि सूचनार्थः**

1. अध्यक्ष, केन्द्रीय जल आयोग के प्रधान निजी सचिव।
2. सदस्य (अभिकल्प एवं अनुसंधान, जल आयोजना एवं परियोजना तथा नदी प्रबंध), केन्द्रीय जल आयोग के प्रधान निजी सचिव।
3. संयुक्त सचिव, केन्द्रीय जल आयोग के प्रधान निजी सचिव।
4. मुख्य अभियंता (मा.सं.प्र.), केन्द्रीय जल आयोग के प्रधान निजी सचिव।
5. सचिव, केन्द्रीय जल आयोग।

सरकारी कामकाज में हिंदी किए गए कार्य का ब्यौरा  
(दिनांक 01.04.2020 से 31.03.2021 तक)

| क्र.सं. | दिनांक | कुल फाइलों/रजिस्ट्रों<br>आदि की संख्या जिसमें<br>हिंदी में काम किया है। | हिंदी में लिखे गए<br>टिप्पण/ आलेखन<br>की संख्या | शब्दों की<br>संख्या | उच्च अधिकारी<br>के हस्ताक्षर<br>(सप्ताह में एक<br>बार) |
|---------|--------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------|
|         |        |                                                                         |                                                 |                     |                                                        |

नामांकन प्रपत्र

नाम

:

पदनाम

:

निदेशालय/अनुभाग/एकक

:

इंटरकाम एवं दूरभाष संख्या

:

कमरा संख्या

:

हिंदी भाषी/हिंदीतर भाषी

:

हस्ताक्षर