



**GOVERNMENT OF INDIA
CENTRAL WATER COMMISSION
TAPI DIVISION**

Opp. Kshetrapal Health Centre,
Sagrampura, Surat 395002
Tele/Fax 0261-2478569



**कोटेशन आमंत्रण सूचना
Notice Inviting
Quotation**

भारत के राष्ट्रपति की
ओर से साखदार कम्पनियों के उत्पादों के

NO/ TDS/ JE-HQ/0409/vol-26/2011/2527-39

Dated 20.05.11

उत्पादकों तथा प्राधिकृत आपूर्तिकर्ताओं व पात्र आपूर्तिकर्ताओं से (जो निम्नलिखित निबंधन व शर्तें पूरी करते हैं) मुहरबन्द कोटेशन आमंत्रित किए जाते हैं। सप्लाई हेतु सीलबन्द कोटेशन आमंत्रित किये जाते हैं।

Sealed quotations on behalf of the President of India are invited for Fabricating&Providing MS gauge Plates asdetailed below from the suppliers/ dealers manufactured by reputed company who fulfills the following terms & conditions laid below

क्रमांक /SNo	विवरण(कार्यका नाम /Description of Item/work	मात्रा/Qty	यूनिट /Unit	रेट /Rate	कुल रकम/ Amount
2	Fabricating&Providing Mild Steel Gauge plates of gauge 20 duly painted with enameled paint with standard metric gradation marking of 5mm thickness in black & white alternately (of 3 cm width)& Red paint mark of 5mm of width 5 mm at every 50mm (from initial reading mark) and proper marking of 1,2,3etc as per Standard A)Size of plate 100 mmx1100 mm----- B)Size of plate 100 mmx1600 mm----- C) Size of plate 100 mmx2100 mm-----	40 36 30	Each Each Each		

निबंधन व शर्तें :

1	हस्ताक्षरित व मुहरबंद कोटेशन इस कार्यालय को दिनांक 02/06/11 सायं 1500 बजे या उससे पूर्व प्राप्त हो जानी चाहिए जो उसी दिन सायं 1530 बजे अद्योहस्ताक्षरी अथवा प्राधिकृत प्रतिनिधि द्वारा सप्लायर्स या उनके प्रतिनिधि (जो उपस्थित रहना चाहे) की उपस्थिति में खोली जाएगी।
	The quotations along with brocher confirming to specification duly signed should reach this office on or before 02/06/11 up to 1500 hrs and will be opened same day at 1530 /hours in the presence of the supplier or their authorized representatives whom so ever will remain present at their own cost at the time of opening.
2	कोटेशन मुहरबंद लिफाफे में रखी जानी चाहिए तथा लिफाफे पर सप्लाई/कार्य का नाम लिखा होना चाहिए। “Quotation for Fabricating&Providing MS gauge Plates”
	The sealed cover should be Super scribed with words “Quotation for Fabricating&Providing MS gauge Plates”
3	भारत के राष्ट्रपति की ओर से अद्योहस्ताक्षरी न्यूनतम या किसी अन्य कोटेशन स्वीकार करने के लिए अपने आपको आवद्ध नहीं करते हैं और प्राप्त सभी कोटेशन या किसी भी कोटेशन को बिना कारण बताए अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखते हैं।
	On behalf of President of India the undersigned reserves the right to reject any or all the quotations and to alter the quantity without assigning any reasons thereof.

4	दशायि गये कार्य / शर्तों की मात्रा कायदेश / पूर्ति आदेश के समय घट अथवा बढ़ सकती है टेकेदार / आपूर्तिकर्ता कथित दर पर निष्पादन हेतु बाध्य होगा। The quantity will be decreased or increased at the time of supply/work order for which the agency should bind to supply material/ execut work
5	कोटेशन के रेट 120 दिनों (खोली जाएगी तारीख से)। विधिमान्य होने चाहिए। Rates should have a valid period up to 120 days from the date of opening of quotation
6	कार्य/पूर्ति आदेश जारी होने के 20 दिन में पूर्ति करना चाहिए। The Work/supply should be completed within 20 days from the date of the issue of work/supply order.
7	पूर्ति किया गया सामान दोष रहित व विनिर्देशों के अनुरूप होना चाहिए अन्यथा पूर्ति अस्वीकृत कर दी जाएगी तथा पूर्तिकर्ता स्वयं के खर्च से विनिर्दिष्ट सामान उपलब्ध कराने हेतु बाध्य होगा। The material should be of standard quality and free from defect and if found not suitable the same shall be asked for replacement at the cost and risk of the supplier.
8	यह कार्यालय असफल कोटेशन की सूचना देने हेतु कोई कार्यवाही नहीं करेगा। Intimation of unsuccessful tender / quotation will not be given to concerned firms and the tender / quotations shall have no claim of any nature on this office. /-
9	पूर्ति के साथ प्री स्टॉम्प रसीद बिल (दो प्रतियों में) भेजना चाहिए तदोपरान्त भुगतान खाता चैक अथवा डिमाण्ड ड्राफ्ट द्वारा किया जाएगा। Pre-stamp receipt bill in duplicate should be submitted after completion of successful & up to the satisfactory of the undersigned & Officer in charge of the work for making full & final work payment through A/c Payee Demand draft payable at SBI, Nanpura, Surat .
	Continued /- Continued from previous page
10	यदि पूर्ति / कार्यनिष्पादन निबंधन व शर्तों तथा विनिर्देशों के अनुसार टेकेदार / पूर्तिकर्ता ब्लैक लिस्ट करने हेतु अन्य विभागों व स्वयं के विभाग के अन्य िलयों की अनुशंसा कर सकता है। In case if the firm fails to Work/ supply the material, as per the specifications / requirements and terms and conditions after quoting the rates for items are likely to be recommended for black listing by various State / Central Government departments.
11	पूर्ति के लिये केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग कोड व विनिर्देश तथा अन्य संबन्धित कोड पूर्ति कार्यनिष्पादन हेतु पालन बाध्य होगा। Any other rules of CPWD codes and its amendment as applicable will be binding on the successful bidder.
12	सभी कटिंग व ओव्हर राईटिंग हस्ताक्षरित होनी चाहिए। All cuttings / Overwriting should be countersigned /initialed
13	सरकार द्वारा निर्धारित टैक्स आदि की कटौती आवश्यकतानुसार कर ली जाएगी। Taxes as applicable will be deducted at the source from the bill at the time of payment.
14	कोटेशन में दर्शाए गए दर (रेट) में सरकार द्वारा लागू सभी कर व उपकर जैसे वैट आदि तथा परिवहन खर्चा इत्यादि सभी अलग से बताना चाहिए (जब तक अलग से विशेष रूप से न दर्शाया गया हो) तथा इस प्रकार की किसी भी मद हेतु अलग से कोई भी दावा स्वीकार्य नहीं होगा। The rates quoted should indicate VAT Charges /Transport charges etc separately if any applicable FOR destination Tapi Division - Surat.
15	कोटेशन के मामले में किसी भी प्रकार का प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष प्रेरण पूर्णतया निषिद्ध है।

	Canvassing in any form whether directly or indirectly is strictly prohibited.
16	पुर्ति के लिये निर्धारित समय महत्वपूर्ण होगा तथा समय वृद्धि केवल संतोष जनक व अपरिहार्य परिस्थिति में दिया जायेगा। Time allowed for completion will be essence of quotation. Extension of time will be allowed only after submission of sufficient reason of delay.
17	The rates & amount shall be quoted in figure as well as in words
18	Bid security for an amount of Rs 2000/- (Rupees Two thousand only) in cash/demand draft in favour of "EXECUTIVE ENGINEER, TAPI DIVISION, CWC, Surat" should be deposited along with the quotation
19	Minimum 1 year warranty should be given on the supplied material
20	Performance Security @the rate of 8% of the total price value of the quantity will have to be deposited on receipt of acceptance of quotation for the work/supply order by the successful bidder and the same will be released after 60 days beyond warranty period
21	The Department will not be responsible for any injury sustained to the workers during the performance of their duties on the work and also any damage or compensation due to any disputes between the agency & workers
22	In case any disputes arise the undersigned decision is final and agency should bind for it.

आपका विश्वसनीय

सन्तोष कुमार मिश्रा
अधिशासी अभियंता

प्रतिलिपि :

- 1। अधीक्षण अभियंता जल वैज्ञानिक प्रेषण परिमण्डल केन्द्रीय जल आयोग गान्धीनगर / The Superintending Engineer, H.O.Circle ,CWC, Gandhinagar
- 2। निदेशक केन्द्रीय जल आयोग एस एम डी वी नई दिल्लीइस निवेदन के साथ भेजा जाता है कि यह वेब साईट पर डिस्प्ले करवाया जाय। / The Director, CWC, SMDB, New Delhi with request to display on the CWC web site
- 3। अधिशासी अभियंता माही मण्डल केन्द्रीय जल आयोग गान्धीनगर/ Executive Engineer CWC, Mahi Division, Gandhinagar
- 4। Sub Divisional Engineer, CWC, LTSD, Surat/MTSD Dhule/UTSD Bhusawal/LNSD Bharuch / DGSD-Silvassa for information & vide publicity among local agencies if any
- 5। लेखा शाखा तापी मण्डल केन्द्रीय जल आयोग सूरत/ Accounts Branch, Tapi Division, CWC, Surat
6. सूचना फलक तापी मण्डल केन्द्रीय जल आयोग सूरत/ Notice Board, Tapi division, CWC, Surat

